

Vergadering Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad Blosse onderwijs (notulen)

Datum: 21-11-2019				Tijd: 19.30 uur			Plaats: Servicebureau
Aan	Af:	Naam:	School:	Aan:	Af:	Naam:	School:
X		Marcella Krijgsman DB	Flexpool	X		Monique Stoffers	Paperclip
X		Miranda Bakker DB	Zeppelin	X		Jeroen Maréchal	Kerkuil
x		Dick Bulthuis DB	Radboud		X	Heidi Heemsbergen	Zeppelin
X		Roel Bleijswijk	De Paperclip	X		Pieter Keesen	Radboud
X		Bianca Hooijer	De Vlindertuin		X	Marcel Kruijer	Boomladder
X		Miranda Eppinga	De Zonnewijzer		X	Robert-Jan Huijser	De Bonte Mol
X		Dennis Erich	Zevensprong				
						Vacature OGMR lid	
		Vacature PGMR lid				Vacature OGMR lid	
		Vacature PGMR lid				Vacature OGMR lid	
		Vacature PGMR lid				Vacature OGMR lid	
1. Opening en vaststelling agenda							
21.00 uur							
Miranda opent de vergadering. Marcella notuleert							
2. Notulen, mededelingen en ingekomen post/mail/...							
21.00 uur							
Afberichten:			Zie hierboven				
Notulen:			Notulen 17 oktober vastgesteld				
Mededelingen lopende zaken vanuit GMR:			Geen opmerkingen/ vragen.				

3. Ingekomen stukken

- Aspirant opleidingsschool
- Aanbiedingsbrief

Status: ter instemming GMR art. 22 lid g

- 3^e kwartaalrapportage
- Aanbiedingsbrief RvT Q3
- 09-2019 Voorlopig Rapportage 2019 verdeling overhead
- 09-2019 Blossse opvang toelichting op resultaat
- Kwartaalcijfers Arbobotler

Status: ter informatie

4. Presentatie Judith Koning, hoofd HRM

21.15 uur

Binnen het project *Aspirant Opleidingsschool* werken een aantal besturen o.a. Blossse met de Inholland Pabo samen. De bedoeling is dat studenten meer in de praktijk gaan leren. Hiervoor wordt het Curriculum aangepast. T.b.v. dit project is subsidie aangevraagd. Indien de subsidie afgewezen, gaat dit traject niet door maar wel dit proces.

De GMR wordt gevraagd om in te stemmen met de ontwikkeling naar de samenwerking t.b.v. een Aspirant Opleidingsschool.

De twee opleidingsscholen binnen Blossse worden als de samenwerking doorgaat, gefaciliteerd middels de subsidie.

Er zit voor Blossse geen financieel risico aan.

Judith heeft t.b.v. *het functiegebouw* een organogram gemaakt van de huidige situatie. In december zal de Organogram klaar zijn van de toekomstige situatie.

Midden 2020 verwacht Judith de functieomschrijvingen aangepast te hebben. De omschrijvingen worden enigszins generiek. Er wordt gestart met het maken van omschrijvingen van functies die nu nog geen goede omschrijvingen hebben.

De *gesprekkencyclus* (leerkrachten) staat op de rol. HRM adviseur is daarmee bezig. Deze wordt in een GMR vergadering toegelicht.

5. Ter instemming 'Aspirant Opleidingsschool'

21.40 uur

De GMR stemt in met het project 'Aspirant Opleidingschool'.

6. Rondvraag

21.45 uur

Rondvraag

OGMR: scherp zijn op eventuele financiële consequenties wijzigingen in functiegebouw.

OGMR: jammer, dat de deelname MR leden aan cursus begroting best laag was.

OGMR: graag een actueel schriftelijk overzicht van de afbouw ouderbijdrage Kleurenorkest

7. Sluiting

21.50 uur

Datum vergadering:	Actiepuntenlijst:	Wie:	Wanneer:
21-11-2019	Verzoek GMR om (schriftelijk) inzicht in afbouw ouderbijdrage Kleurenorkest	DB	28-11-2019
21-11-2019	Stemuitslag en adviezen naar Bestuurssecretariaat en betreffende beleidsmedewerker mailen.	DB	28-11-2019
21-11-2019	Verzoek van GMR lid of Interface Microsoft teams gebruiksvriendelijker kan, vragen aan Sandra	DB	28-11-2019
21-11-2019	Als de gesprekkencyclus klaar is, afspraak maken met HRM tbv toelichting in de GMR vergadering	DB	